

※は記入不要

受験番号※

令和 年 月 日

出願書類送付内訳書 横浜国立大学大学院理工学府博士課程前期（第二次）

氏名 _____

ユニット _____

教育分野 _____

教育プログラム _____

本内訳書は、出願時の提出書類に添付して下さい。同封した書類等については、下記のチェック欄に○を付けて下さい。

(チェック欄)

出願書類	書式	注意事項	日本人		外国人留学生	
			一般	社会人	一般	社会人
入学願書	1-1	WEB出願システムより印刷して使用。				
写真 1枚	-	入学願書に貼付。				
卒業（見込）証明書	-	出身大学（在籍大学）長又は学部長が作成したもの。				
学位取得証明書	-	取得学位が記載されたもの。卒業証書等の写しをもって代える場合は、理工学府係受付窓口にあらかじめ提示し原本確認が必要。出願資格（1）の者は不要。	/	/		
成績証明書	-	出身大学（在籍大学）長又は学部長が作成したもの。				
在留資格に関する証明	-	日本在住の外国人は在留カードの写し（両面）。その他の外国人はパスポートの写し。	/	/		
外国人留学生履歴書	19-1	WEB出願システムより印刷して使用。出願資格（1）の者は不要。	/	/		
受入内諾書	19-2	理工学府ウェブサイトよりダウンロードし印刷して使用。希望指導教員の署名が必要。	/	/		
これまでの研究内容および研究計画書（先端化学ユニット）	21	（先端化学ユニット志願者のみ提出） 理工学府ウェブサイトよりダウンロードし印刷して使用。		/		/
国費外国人留学生証明書		（日本政府（文部科学省）国費外国人留学生のみ提出） コピー不可。	/	/		/
出願資格認定書の写し	-	出願資格認定審査を受けた者のみ提出。 出願資格認定結果送付時に同封しているもの。				
私費外国人留学生授業料免除「申請書・経費支弁計画書」		VIIを参照 希望者のみ提出してください。	/	/		

※出願資格認定審査を終えた者は、出願資格認定審査出願時に提出した書類の再提出を免除する。

願書提出前に希望指導教員あるいは問い合わせ先担当教員と相談すること。	相談済み（○を付ける）
------------------------------------	-------------